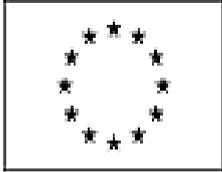


**FORMATO
EUROPEO PER
IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome

MASSIMO GASPARI

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 1994 ad oggi
CSTA Cooperativa Sociale r.l
Via Sampierdarena, 12/05 - 16149 - Genova,
e-mail: accompagnamento@coopcsta.it
- Cooperativa Sociale
Responsabile Servizio Accomp. Disabili e Consigliere d'Amministrazione.
- Coordinamento tecnico/amministrativo del Settore Trasporto e accompagnamento disabili con autovetture con conducente
- Gestione del Personale
 - Gestione Parco Autovetture
 - Gestione Sinistri
 - Gestione Fornitori
- Consigliere d'Amministrazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 1985 – Febbraio 1994
L'Altro Sole.
- Cooperativa Sociale
Coordinatore
Autista e Coordinatore del Servizio di accompagnamento disabili

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Da 1993 al 1995
Istituto Firpo-Buonarroti
- Geometra
- Diploma di Scuola media superiore
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Febbraio 2016
Goodwork GENOVA
- Attestato di idoneità tecnica
- addetto antincendio per attività a rischio elevato (Livello C)

• Date (da – a)

Luglio 2019

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

GOODWORK Genova

Aggiornamento Idoneità Tecnica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Professionalità data da 35 anni di esperienza.

Dispongo di un solido background nella gestione del Personale, dei Fornitori e dei rapporti con l'utenza per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Perseguo costantemente l'eccellenza in ambito lavorativo grazie a grande energia e capacità di concentrazione, flessibilità e massima disponibilità.

Ampio ventaglio di competenze e ottime doti di comunicazione interpersonale mi hanno permesso di instaurare relazioni significative in un ambiente di lavoro dinamico e produttivo.

Salda leadership, versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando l'efficienza organizzativa, attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

Grande capacità di adattamento all'ambiente circostante e con persone sconosciute.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinatore in ambito lavorativo.
Organizzazione, progettazione e gestione dei servizi giornalieri, del Personale, degli orari e percorsi dei servizi da svolgere quotidianamente.
Gestione giornaliera del Parco autovetture e operatori.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza del territorio genovese per la gestione del servizio.

Competenza informatica data dall'uso quotidiano del personal computer,

PATENTE O PATENTI

B – KAP B automunito, moto munito

